



COOPERATIVA de EDUCAÇÃO, REABILITAÇÃO,
CAPACITAÇÃO e INCLUSÃO de GAIA

COOPERATIVA DE SOLIDARIEDADE SOCIAL

Ao lado dos valores

PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2024

Rua Escola de S. Paio, 211 - Canidelo
4400-442 Vila Nova de Gaia

Telef.: 22 781 92 68
e-mail: cercigaia.dir@cercigaia.org.pt



Índice

1. Contextualização.....	3
1.1 Princípios de Ação.....	3
1.2 Políticas da Organização	5
2. Oferta de Serviços.....	7
Intervenção Precoce.....	7
Creche.....	8
Centro de Recursos para a Inclusão	8
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	9
Lar Residencial	10
3. Planeamento Estratégico 2022–2024.....	11
4.1 Intervenção Precoce	13
4.2 Creche.....	14
4.3 Centro de Recursos para a Inclusão	16
4.4 Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	19
4.6 Lar Residencial.....	24
4.7 Projeto de Parceria com a Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia	27
6.1 Recursos Humanos.....	29
6.2 Outros Recursos	30
7. Objetivos do Sistema da Gestão da Qualidade (SGQ)	30
8. Orçamento.....	32
8.1 Conta de Exploração Previsional e Orçamento de Investimento	32
9. Parecer com Conselho Fiscal.....	37
10. Anexos.....	38
10.1 Recursos Humanos.....	38
10.2 Recursos Físicos.....	39

1. Contextualização

O Plano de Atividades da CERCIGAIA- Cooperativa de Educação, Reabilitação, Capacitação e Inclusão de Gaia, é idealizado nesta data, mas aberto a novas iniciativas durante o ano de 2024, e continua a ser a preocupação fundamental da nossa Cooperativa garantir a resposta adequada às necessidades dos Clientes e Famílias.

Manter-se-á o investimento e o incentivo aos Colaboradores, na sua formação contínua e na atualização das suas competências. Em 2024, será mantido o esforço e capacidade de todos nós, para continuarmos o nosso trabalho e dedicação, prevendo-se as seguintes iniciativas:

- Pirilampo Mágico – conservar os atuais parceiros e criar outros;
- Manter o acordo com a DHL, na entrega das encomendas do Pirilampos e outros materiais;
- Continuar a colaboração com a APPACDM de Vila Nova de Gaia, APPDA Norte e nosso Município, na organização de atividades que possam ajudar a Tesouraria das 3 Organizações;
- Renovação da certificação “EQUASS Assurance”;
- Acompanhar a transição de CAO para CACI;
- Procurar mais apoios na recolha de alimentos e donativos;
- Manter a parceria com o Município no GAIAaprende + (i);
- Reunir com Coordenadoras de todas as Respostas Sociais;
- Organizar e apoiar todos os eventos possíveis nas datas comemorativas;
- Celebrar o 48º aniversário;
- Manter o convívio de toda a nossa Comunidade na Quinta do Zé Fernando e Maria José;
- Solicitar à Confraria da Pedra, a organização da 2ª Gala;
- Manter o protocolo com o Banco Farmacêutico;
- Organizar o Dia Internacional da Pessoa com Deficiência;
- Participar no dia Internacional do Cooperativismo;
- Promover almoço ou jantar de Natal para os Colaboradores;
- Continuar a solicitar ao Município, as obras no Edifício nº 02
- Responder positivamente a todos os desafios apresentados;

Obrigado ao GOVERNO de PORTUGAL, SEGURANÇA SOCIAL, IEFP, MUNICIPIO de VILA NOVA de GAIA, JUNTA DE FREGUESIA de CANIDELo, JUNTA de FREGUESIA de SANTA MARINHA e AFURADA, COOPERANTES, FAMILIAS, ORGÃOS SOCIAIS, COLABORADORES, COMÉRCIO e INÚSTRIA LOCAIS E, TANTA GENTE ANÓNIMA QUE NOS AJUDAM.

“Pessoas normais produzem resultados normais. Pessoas diferentes produzem resultados extraordinários.” José Roberto Marques

1.1 Princípios de Ação

Missão

Prestar serviços nos domínios da ação social, educação, ocupação e reabilitação pelo desenvolvimento de ações que promovam a inclusão, em articulação com a comunidade.

Visão

Uma organização com qualidade, sustentável, capaz de responder às necessidades e expectativas dos clientes e suas famílias.

Valores

Responsabilidade – Assumir um compromisso permanente com Missão da organização, na qual todos têm e concretizam o seu papel, e são responsáveis individual e coletivamente por desenvolver a solução mais adequada às necessidades das partes interessadas.

Ética – Atuar sempre com isenção, profissionalismo, transparência e no respeito pela confidencialidade, privilegiando os interesses da organização e dos seus clientes sobre os próprios, no estrito respeito pela cultura da organização.

Respeito – Compreender a individualidade, privacidade, características e condições dos clientes, colaboradores e famílias. Reconhecer e promover os direitos fundamentais dos clientes, contribuindo para o exercício pleno da sua cidadania.

Cooperação – Potenciar um ambiente de colaboração e ajuda mútua entre os colaboradores, clientes e parceiros da comunidade, como forma de contribuir para uma organização mais forte e coesa.

Solidariedade – Acolher e receber de forma aberta todos os que recorrem aos serviços da organização, no respeito pelas suas necessidades e especificidades.

1.2 Políticas da Organização

Política da Qualidade

Promover uma prestação de serviços centrada nas necessidades e expectativas dos clientes, contribuindo para a sua autodeterminação, e permitindo a obtenção de níveis significativos de satisfação.

Assegurar que todos os seus colaboradores se encontram informados, empenhados e comprometidos com o sistema de gestão da qualidade, com a proteção do ambiente, participando ativamente na sua implementação e melhoria contínua.

Promover sistemas de comunicação, abertos, simples e constantes com os clientes, famílias, colaboradores, parceiros e comunidade em geral.

O Conselho de Administração assume-se como responsável pelo comprometimento de toda a Organização no desenvolvimento, inovação e melhoria contínua do sistema de gestão da qualidade, e no escrupuloso respeito pelos requisitos legais e regulamentares.

Garantir a excelência nos serviços, melhorando continuamente a eficiência do sistema de gestão da qualidade, com equipas qualificadas, motivadas e centradas no cliente, é o nosso objectivo central.

Política de Ética

A Política de Ética da Cercigaia é o resultado da reflexão das práticas existentes na organização e dos referenciais políticas e normativas que se constituem enquadreadores fundamentais da defesa e promoção dos direitos das pessoas - “Declaração Universal dos Direitos do Homem”, “Convenção sobre os Direitos das Crianças” e “Convenção das Nações Unidas sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência”.

Constitui-se como referencial permanente dos valores que estruturam a Cercigaia, no reforço da sua missão, bem como referencial de ação dos órgãos sociais e de todos os colaboradores da Cercigaia independentemente do tipo de vínculo.

Os colaboradores da organização devem integrar, no exercício da sua atividade, os valores éticos e deontológicos do serviço público. Devem adotar uma abordagem holística na sua intervenção de forma a oferecer um serviço de qualidade orientado para o cliente.

Política de Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos

A Política de Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos é baseada na Visão, Missão e Valores da Cercigaia no sentido de garantir a existência de um conjunto de documentos que contribuam diretamente para a melhoria dos processos e nos permita alcançar os objetivos do Sistema de Gestão da Qualidade, assegurando o envolvimento dos todos os colaboradores.

O recrutamento na Cercigaia assenta em vários aspetos, nomeadamente, na capacidade para trabalhar em equipa, consciência da dimensão humana e social da nossa missão e formação profissional e académica.

A cooperação, responsabilidade, solidariedade, respeito e a confidencialidade são princípios essenciais na nossa organização.

Política de Prevenção de Negligência, Abusos, Maus-Tratos e Discriminação

A Política de Prevenção de Negligência, Abusos, Maus-Tratos e Discriminação a pessoas com deficiência intelectual e/ou com Multideficiência é um instrumento que a Cercigaia utiliza para promover os seus valores e ver respeitados os direitos dos seus clientes.

Esta política tem como objetivo identificar, registar e sinalizar situações de maus-tratos e atuação em situações de negligência, abuso e discriminação.

O resultado desta avaliação é traduzido por existência ou não de maus-tratos, negligência e abusos cabendo à Conselho de Administração da Cercigaia a avaliação final.

A atuação da Conselho de Administração será sempre dentro do decreto de lei da Proteção de crianças e jovens em perigo, artigo 5º, 6º e 7º, lei nº147/99 de 1 setembro, do código Penal artigo 152ª – maus-tratos e infração de regras de segurança e da convenção sobre direitos das pessoas com deficiência.

A Cercigaia desenvolveu e tem em implementação um processo em que visa informar/sensibilizar os colaboradores, nomeadamente no que se refere à avaliação, diagnóstico, prevenção e atuação perante situações de maus-tratos aos clientes.

Política de Participação e Envolvimento de Clientes e Outras Partes Interessadas

A Cercigaia considera o Cliente como essencial na sua estratégia, através de uma intervenção focalizada na pessoa, nas suas necessidades e expectativas, respeitando o seu modelo de qualidade de vida, o seu contributo individual, desde o planeamento das atividades e serviços até à sua avaliação e revisão para desta forma conquistar e manter a confiança dos seus clientes. O sucesso da intervenção passa pelo envolvimento dos clientes/famílias/significativos em todo processo.

A Cercigaia atua e procura desenvolver parcerias para responder às necessidades de recursos existentes, aumentar a capacidade de resposta da Organização, promover a inovação e continuidade de serviços aos clientes, estabelecendo canais de comunicação, participação e consulta com as partes interessadas internas e externas, divulgando a política.

A Cercigaia acredita que as parcerias são essenciais para a promoção da inclusão social através da participação dos clientes em diferentes contextos e para o desenvolvimento de uma imagem positiva das pessoas com deficiência.

O trabalho em parceria contribui para uma gestão mais aberta, participativa e transparente.

2. Oferta de Serviços

Intervenção Precoce

A Equipa de Intervenção Precoce da Cercigaia integra uma das Equipas Locais de Intervenção (ELI) do Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIPI) e desenvolve a sua atividade ao nível municipal, mais concretamente nas freguesias de Vilar do Paraíso, Madalena, Valadares, Gulpilhares, Canelas, Pedroso, Arcozelo, Serzedo, Perosinho, Sermonde, S. Félix da Marinha, Grijó, Seixezelo, Olival, Crestuma, Sandim e Lever.

A sua ação desenvolve-se junto de crianças entre os 0 e os 6 anos, com alterações nas funções ou estruturas do corpo que limitam a participação nas atividades típicas para a respetiva idade e contexto social ou com risco grave de atraso de desenvolvimento, bem como as suas famílias.

É objetivo da Intervenção Precoce desenvolver um conjunto de medidas de apoio integrado centrado na criança e na família, incluindo ações de natureza preventiva e reabilitativa, designadamente no âmbito da educação, da saúde e da Ação social.

As competências da ELI são:

- Identificar as crianças e famílias imediatamente elegíveis para o SNIPI;
- Assegurar a vigilância às crianças e famílias que, embora não imediatamente elegíveis, requerem avaliação periódica, devido à natureza dos seus fatores de risco e probabilidades de evolução;
- Encaminhar crianças e famílias não elegíveis, mas carenciadas de apoio social;
- Elaborar, implementar e avaliar o Plano Individualizado de Intervenção Precoce em função do diagnóstico da situação;
- Identificar necessidades e recursos da comunidade da sua área de intervenção, dinamizando redes formais e informais de apoio social;
- Articular, sempre que se justifique, com as comissões de proteção de crianças e jovens e com os núcleos de Proteção de Crianças e Jovens em Risco ou outras entidades com atividade na área da proteção infantil;
- Assegurar, para cada criança, processos de transição adequados para outros programas, serviços ou contextos educativos;
- Articular com os docentes das creches e jardim-de-infância em que se encontrem colocadas as crianças integradas em Intervenção Precoce na Infância.

Serviços especializados: Fisioterapia, Psicologia, Serviço Social, Terapia da Fala, Terapia Ocupacional

Creche

Esta resposta social pretende dar resposta às necessidades do concelho de Vila Nova de Gaia, mais concretamente da freguesia de Canidelo. A creche tem capacidade para 48 crianças, até aos 36 meses, e tem como prioridade apoiar as famílias mais desfavorecidas.

Tem como objetivos principais:

- Receber crianças até aos 36 meses de idade, dentro do horário 7:30-19:30;
- Proporcionar o bem-estar e o desenvolvimento integral das crianças, num clima de segurança afetiva e física, durante o afastamento parcial do seu meio familiar, através de um atendimento individualizado;
- Colaborar estritamente com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo da criança;
- Colaborar de forma eficaz no despiste precoce de qualquer inadaptação ou deficiência, criando as condições necessárias para uma intervenção adequada;
- Integrar nas atividades / tarefas diárias da creche jovens adultos portadores de deficiência, apoiados por outros serviços da Cercigaia;
- Trabalhar em articulação com os serviços da comunidade no sentido de rentabilizar os recursos existentes.

Centro de Recursos para a Inclusão

O Centro de Recursos para a Inclusão (CRI) da Cercigaia, integra a Rede Nacional de CRI's, acreditados pelo Ministério da Educação, nos termos constantes do Aviso nº22914/2008, publicado no Diário da República, 2ª série, nº 170, de 3 de setembro.

A ação do CRI é enquadrada pelo artigo 18º do Decreto – Lei nº 54/2018, ao estabelecer que constitui objetivo do CRI apoiar a inclusão das crianças e jovens com necessidade de mobilização de medidas adicionais de suporte à aprendizagem e à inclusão, através da facilitação do acesso ao ensino, à formação, ao trabalho, ao lazer, à participação social e à vida autónoma, promovendo o máximo de potencial de cada aluno em parceria com as estruturas da comunidade.

Para o ano letivo 2023/2024 prevê-se a continuidade de parceria dos 16 Planos de Ação, com 13 Agrupamentos de Escolas, a saber, António Sérgio, Valadares, Diogo Macedo; Gaia Nascente, Vila D' Este, Dr. Costa Matos, Júlio Dinis, Escultor Fernandes de Sá, Sophia Mello Breyner, Madalena, Soares dos Reis, Canelas, D. Pedro I e 3 Escolas não Agrupadas, a saber, ES Dr. Joaquim Gomes Ferreira Alves, ES Arquiteto Oliveira e ES Almeida Garrett.

A ação dos CRI no trabalho com estes agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas terá como princípios estruturantes:

- trabalho colaborativo;
- serviço de proximidade;
- serviço de retaguarda;
- intervenção nas pessoas e nos contextos.

As ações a desenvolver, no contexto educativo a crianças/jovens a frequentar o 1º, 2º, 3º ciclo e secundário, preconizam:

- Avaliar e intervir na prestação de apoios especializados nos contextos educativos, integrando as rotinas e atividades dos alunos na escola, a saber: sala de aula, valências de apoio especializadas na multideficiência/autismo, espaço exterior, refeitório, entre outros;
- Colaborar com as equipas multidisciplinares de apoio à educação inclusiva (EMAEI) no processo de identificação de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão;
- Colaborar com a equipa educativa no processo de implementação e monitorização de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão;
- Selecionar, adaptar e produzir materiais de apoio, em formatos acessíveis para os alunos/contextos;
- Colaborar no processo de transição para a vida pós-escolar;
- Desenvolver ações de apoio à família em articulação com os serviços da comunidade;
- Promover o trabalho colaborativo com agentes educativos, com a passagem de estratégias formais e informais, reuniões, ações de sensibilização/formação.

Serviços especializados: Fisioterapia, Psicologia, Terapia Fala, Terapia Ocupacional.

Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão

O Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão é uma resposta social que visa a valorização pessoal e a integração social de pessoas com deficiência intelectual e incapacidade grave, permitindo o desenvolvimento possível das suas capacidades, sem vinculação a exigências de rendimento profissional ou de enquadramento normativo de natureza jurídico-laboral.

As atividades desenvolvidas têm por objetivo:

- Estimular e facilitar o desenvolvimento das competências das pessoas com deficiência;
- Facilitar o encaminhamento da pessoa com deficiência, sempre que possível, para programas adequados de integração socioprofissional;
- Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada pessoa;

- Promover estratégias de manutenção e reforço da funcionalidade, autonomia e independência, do autocuidado e da autoestima e oportunidades para a mobilidade e atividade regular;
- Promover os contactos sociais e potenciar a integração social da pessoa com deficiência.

Serviços Especializados: Psicologia, Serviço Social, Fisioterapia e Terapia Ocupacional.

Lar Residencial

A “Casa da Encosta” destina-se a acolher pessoas com deficiência mental ou multideficiência, com idade igual ou superior a 16 anos, que se encontrem impedidos temporária ou definitivamente de residir no seu meio familiar.

O seu principal objetivo é promover e disponibilizar condições que contribuam para uma vida com qualidade e para a plena integração social dos seus clientes e, cujo funcionamento, se rege pelos princípios da humanização e respeito pela privacidade e individualidade de todos os residentes.

Os serviços prestados no Lar Residencial pautam-se também por outros objetivos:

- Disponibilizar alojamento e apoio residencial, de modo permanente ou temporário;
- Promover a qualidade de vida dos seus clientes;
- Promover estratégias de reforço da autoestima, da valorização e da autonomia pessoal e social, assegurando as condições de estabilidade necessárias para o reforço da sua capacidade autonómica para a organização de atividades de vida diária;
- Prestar apoio na integração escolar, em Centros de Atividades Ocupacionais, na Formação Profissional, no Emprego Protegido ou no desenvolvimento de Atividades Socialmente Úteis;
- Privilegiar a interação com os significativos e a comunidade, no sentido de otimizar os níveis de atividade e participação social.

Serviços Especializados: Psicologia, Serviço Social, Terapia Ocupacional e Animação Sociocultural.

Nota: As Respostas Sociais de Creche e CRI funcionam por ano letivo, pelo que o planeamento apresentado neste documento se refere ao período entre setembro de 2023 e agosto de 2024.

3. Planeamento Estratégico 2022–2024

O Planeamento Estratégico para o próximo período de 2022-2024 reflete a estratégia do Conselho de Administração da Cercigaia numa retoma, ainda que lenta, à normal atividade da instituição. Não tendo sido possível, decorrente da situação de pandemia, a total implementação da estratégia definida para o período de 2019 a 2021, o atual planeamento estratégico recuperou prioridades, objetivos e metas, enquanto reflexo direto das prioridades da organização no estreito cumprimento da sua missão, e constitui-se como instrumento orientador para todos os colaboradores com o objetivo de garantir a qualidade e sucesso desejados na prestação de serviços

Pretende-se que este planeamento estratégico se constituía como instrumento orientador para todos os colaboradores com o objetivo de garantir a qualidade e sucesso desejados na prestação de serviços.

Objetivo	Indicador	Metas		
		2022	2023	2024
Qualidade e sustentabilidade na prestação de serviços				
OB1 Promover uma abordagem centrada nos clientes, na sua participação e inclusão.	Índice de satisfação dos clientes	≥ 85%	≥ 85%	≥ 85%
	Índice de satisfação de significativos	≥ 85%	≥ 85%	≥ 85%
	Taxa de clientes envolvidos em atividades regulares na comunidade	SM	≥ 50%	≥ 50%
	Clientes envolvidos nas dinâmicas de treino de <i>Empowerment</i>	≥ 15	≥ 20	≥ 25
	Clientes em ASU (CAO/LR)	6	8	10
	Taxa de clientes envolvidos na Campanha do Pirilampo (CAO/LR)	≥ 25%	≥ 50%	≥ 50%
	Taxa de sucesso do PI	≥ 75%	≥ 80%	≥ 80%
OB2 Promover a sustentabilidade da organização.	Sócios efetivos/ cooperantes	≥ 150	≥ 150	≥ 150
	Taxa de venda de Pirlampos	100%	100%	100%
	Taxa de venda de outros produtos (Pirilampo)	100%	100%	100%
Gestão de recursos humanos				
OB3 Promover as condições ao desenvolvimento dos colaboradores, com foco no seu desempenho e motivação.	Taxa média da avaliação de desempenho	≥ 85%	≥ 88%	≥ 90%
	Dias férias oferecidos pela Cercigaia (avaliação de desempenho)	150	150	150
	Dias de absentismo (sem baixas médicas/licenças de maternidade)	0	0	0
	Índice de satisfação dos colaboradores	≥ 90%	≥ 93%	≥ 95%
	Taxa de execução do Plano Anual de Formação	100%	100%	100%
	Taxa de colaboradores envolvidos em formação	100%	100%	100%

Objetivo	Indicador	Metas		
		2022	2023	2024
Parcerias na prestação de serviços				
OB4 Promover o envolvimento com a comunidade.	Índice de satisfação dos parceiros	≥ 90%	≥ 93%	≥ 95%
	Parceiros	≥50	≥52	≥55
	Parcerias	≥55	≥58	≥60
	Taxa de participação de clientes em atividades na comunidade	SM	100%	100%
Comunicação e responsabilidade social [Clientes CAO/ LR]				
OB5 Promover o exercício da cidadania e a redução das desigualdades sociais.	Atividades de sensibilização na comunidade	SM	≥ 40	≥ 50
	Taxa de clientes envolvidos nas atividades de sensibilização na comunidade	SM	≥ 25%	≥ 40%
	Estruturas da comunidade envolvidas nas atividades de sensibilização	SM	≥ 20	≥ 30
Melhoria contínua e inovação				
OB6 Promover a melhoria contínua e a inovação na prestação de serviços e inclusão social de clientes.	Taxa de execução do Programa de Auditorias Internas	100%	100%	100%
	Dinâmicas de benchmarking e benchlearning	≥ 2	≥ 2	≥2
	Ações de melhoria	≥ 2	≥ 4	≥ 6
	Projetos de inovação	≥ 1	≥ 1	≥ 2

O cumprimento destas orientações é responsabilidade de todos os colaboradores, através da orientação clara do respetivo Coordenador da Resposta Social/ Serviço, nomeadamente nos objetivos e metas a atingir as quais refletem o contributo de todos para o sucesso do Planeamento Estratégico.

As ações relacionadas com a sustentabilidade da organização, bem como as relativas à gestão de recursos humanos nomeadamente ao nível da avaliação de desempenho e gestão do absentismo, são da responsabilidade do Conselho de Administração da Cercigaia, cabendo-lhe a ela a sua gestão. É ainda da sua responsabilidade garantir as condições necessárias à boa execução das ações, objetivos e metas definidos no presente documento.

Objetivos de Desempenho dos Serviços

4.1 Intervenção Precoce

Principais ações e iniciativas:

Os elementos da equipa de intervenção precoce integram a ELI Gaia Sul que se rege pelos procedimentos definidos pelo Sistema Nacional de Intervenção Precoce (SNIPI).

Os objetivos estabelecidos pela ELI Gaia Sul para o ano de 2024 são definidos em Plano de Ação o qual é submetido a aprovação pela Subcomissão Regional Norte.

À semelhança de anos anteriores e tendo em conta a tendência que tem vindo a ser registada no número de referenciações, prevê-se para 2024, que o número de crianças em intervenção seja superior ao que se encontra definido em acordo de cooperação entre a Cercigaia e o Centro Distrital de Seguranças Social (41).

Prevê-se a continuidade de intervenção presencial em todos os contextos em todos os contextos naturais de vida da Criança e sua Família. Os elementos da equipa irão participar em todas as fases do processo desde a referenciação, primeiro contato, avaliação, mediação de processos de intervenção e irão colaborar, também, com outros elementos da equipa com base no modelo de intervenção transdisciplinar (consultoria).

Convém realçar que de acordo com as orientações do SNIPI toda a criança que cumpra os critérios de elegibilidade deverá ter implementado um plano individual de intervenção precoce (PIIP) o que se traduz no envolvimento dos técnicos de intervenção precoce em todas as fases do processo da criança.

No sentido de adequar a equipa técnica às condições reais verificadas, no que se refere ao número de crianças sinalizadas, foi efetuada candidatura ao PROCOOP em 2023 para aumento da afetação dos técnicos, nomeadamente, Terapeuta Ocupacional, Terapeuta da Fala, e psicóloga, passando estes a uma afetação de 100%, de modo a garantir-se a adequação da intervenção às necessidades reais do território.

Está previsto a realização de uma reunião de equipa semanal e uma reunião mensal com a presença do Núcleo de Supervisão Técnica (NST). No decorrer do mês de agosto não se prevê a realização de reuniões de equipa.

Os elementos da equipa irão participar em formação especializada na sua área de formação e intervenção precoce e irão dinamizar ações de formação/workshops para os elementos da equipa.

Objetivos de desempenho na prestação de serviços:

- Aumentar a afetação dos técnicos de modo a garantir uma resposta mais adequada às necessidades identificadas (via PROCOOP);

- Identificar, avaliar e intervir junto de crianças com alterações nas funções ou estruturas do corpo ou com risco grave de atraso de desenvolvimento, e suas famílias;
 - Participar ativamente nas reuniões de trabalho da ELI apoiando a concretização dos objetivos definidos para a equipa;
 - Promover o envolvimento e participação ativa dos colaboradores no funcionamento e dinâmicas da organização.
-

Indicador	Meta	
Crianças avaliadas	≥ 41	≥ 80 (*)
Crianças em intervenção	≥ 41	≥ 80
Clientes com PIIP	≥ 41	≥ 80
Reuniões de equipa ELI	45	
Colaboradores	4	
Taxa de participação de colaboradores em formação interna/ externa	100%	

(*) – Meta a considerar no caso de existir revisão do Acordo de Cooperação

4.2 Creche

Principais ações e iniciativas:

Durante o ano letivo 2023/24 iremos dar continuidade ao Projeto Educativo denominado “Brincar, Crescer, descobrir e Aprender”, definido para o triénio 2021/2024.

À semelhança dos anos anteriores, continuaremos a incentivar o brincar livremente com outras crianças, para que possam melhorar as suas habilidades sociais, como compartilhar, negociar, respeitar regras, interagir respeitosamente com os demais. Isto contribui para o desenvolvimento de relacionamentos saudáveis.

Numa era em que as tecnologias sobressaem e as crianças substituem o Brincar por tablets e telemóveis, queremos realçar ainda mais a importância deste como elemento fundamental e imprescindível para o crescimento harmonioso de qualquer criança.

Continuará a ser um trabalho contínuo que irá contar com a colaboração da equipa pedagógica, pessoal docente, das famílias e comunidade.

Decorrente do Projeto Educativo serão desenvolvidos os respetivos Projetos Pedagógicos, adequados à faixa etária de cada sala de trabalho. Assim, na sala dos Pirlampos Azuis (0-12 meses) “Descobrir o Mundo a brincar”, na sala dos Pirlampos Laranjas (12-24 meses) “Brinco... Descubro”, nos Pirlampos Verdes (18-30 meses) “Eu e tu somos nós!” e por fim, nos Pirlampos Amarelos (2-3 anos) “Contar e Recontar”.

Todo e qualquer projeto só é possível quando conseguimos observar todas as necessidades e interesses inerentes ao nosso trabalho na Creche. Portanto, para conseguirmos que as Famílias possam participar mais ativamente nestes projetos e para que haja um envolvimento parental mais marcante, disponibilizamos uma calendarização, onde constam todos os momentos relevantes.

Serão promovidas reuniões gerais e individuais, sessões abertas das atividades extracurriculares, comemoração do dia do Pai, da Mãe, do Natal e do Dia da Família. Continuaremos com a participação da Família na elaboração de trabalhos, receitas, reconto de histórias, fotografia e à semelhança do que tem sido feito, iremos fazer o encontro das Famílias, parceiros e equipa, no momento destacado para os Finalistas e no Sunset.

Continuaremos a promover workshops de envolvimento parental, uma vez que estas ações permitirão esclarecer dúvidas, debater assuntos de interesse geral, fomentar relações e apoiar o reforço das competências parentais.

Os intercâmbios com o CACI e o jovem que desenvolve Atividades Socialmente Úteis na Creche, continuarão a fazer parte das nossas dinâmicas. Este jovem irá participar nos diversos momentos do dia a dia da creche, tendo em conta as funções e tarefas acordadas.

A Creche continua a apostar e privilegiar toda e qualquer atividade que envolva as explorações sensoriais, que permitam uma aprendizagem sem barreiras e sem limites. Os nossos Pirilampos, as suas Famílias e toda a comunidade envolvida neste processo de crescer, são o nosso Pilar e a nossa principal Meta

Objetivos de desempenho na prestação de serviços:

- Aplicar questionários de avaliação de satisfação a clientes/ significativos (famílias);
- Realizar reuniões de trabalho;
- Implementar, monitorizar e avaliar o Plano Individual da Criança;
- Implementar, monitorizar e avaliar o Projeto Pedagógico e o Projeto Educativo;
- Promover o envolvimento e participação ativa dos colaboradores no funcionamento e dinâmica da resposta social;
- Promover o envolvimento e participação ativa das famílias nas dinâmicas da organização;
- Promover a participação nas atividades/tarefas diárias da creche de jovens adultos com deficiência, integrados em respostas sociais da Cercigaia.

Indicador	Meta
Crianças integradas na Creche	52
Significativos (famílias) auscultados na avaliação da satisfação	52
Grau de satisfação de significativos (famílias)	≥ 85%
Reuniões entre educadores	11
Reuniões de equipa	11
Clientes (crianças) com Plano Individual da Criança	52
Grau de concretização dos objetivos do Plano Individual da Criança	≥ 75%
Taxa de sucesso do Plano Individual da Criança	≥ 82%
Grau de concretização dos objetivos do Projeto Pedagógico	≥ 80%
Ações realizadas com famílias	13
Taxa de participação das famílias em atividades promovidas pela Creche	≥ 50%
Intercâmbios com o Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão da Cercigaia	≥ 2
Jovens integrados em Atividades Socialmente úteis	≥ 1
Colaboradores	14
Taxa de participação de colaboradores em formação interna/ externa	100%

4.3 Centro de Recursos para a Inclusão

Principais ações e iniciativas:

O CRI tem como objetivo para o ano letivo 2023/2024 dar continuidade à sua intervenção numa lógica de trabalho de parceria pedagógica e de desenvolvimento com as escolas, prestando serviços especializados como facilitadores da implementação de políticas e de práticas de educação inclusiva.

O CRI da Cercigaia prevê dar continuidade às 16 parcerias com os Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas, de Vila Nova de Gaia, a saber: António Sérgio, Canelas, Dr. Costa Matos, Madalena, Escultor António Fernandes de Sá, Diogo Macedo, Gaia Nascente, Júlio Dinis, Valadares, Soares dos Reis, Vila d' Este, Sophia Mello Breyner, D. Pedro I, Escola Secundária Almeida Garrett, Escola Secundária Arquiteto Oliveira e Escola Secundária Dr. Joaquim Gomes Ferreira Alves.

O desenvolvimento do trabalho técnico especializado será efetuado em conformidade com as orientações preconizadas pelo Ministério da Educação assentes em três modalidades: apoio de consultoria, apoio em grupo e apoio individual, enquadrado no modelo de educação inclusiva.

A modalidade de intervenção de apoio em grupo, sempre que o desenvolvimento de competências passe pelo contributo dos pares. De apoio individual, quando o objetivo é desenvolver competências específicas a serem generalizadas. Ao longo do ano letivo, sempre que se justificar e em concordância com a EMAEI, a modalidade de intervenção com o aluno, pode ser alterada.

A prestação de apoio de consultoria aos professores, famílias, pares e outros profissionais, transversal às diferentes fases do processo educativo e visando a capacitação da equipa educativa. A equipa propõe-se a dinamizar as seguintes dinâmicas:

- Ações de formação/sensibilização sobre temáticas do interesse do AE/E;
- Momentos de reflexão e partilha com famílias e docentes;
- Desenvolvimento de *flyer* informativo sobre temática de interesse para partilha com a comunidade educativa;
- Desenvolvimento de documento informativo da metodologia de funcionamento do CRI para partilha com a comunidade educativa.

A equipa do CRI constitui-se como recurso da equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, colaborando no processo de identificação e avaliação de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão.

No processo de transição para a vida pós-escolar (PIT) o CRI propõe-se colaborar no PIT de 11 alunos, com intervenção direta e/ou de consultoria aos docentes e famílias.

A promoção da formação interna e externa dos colaboradores, assume-se como fundamental, com enfoque nas opções metodológicas subjacentes ao modelo da educação inclusiva e na atualização dos conhecimentos específicos de cada área de intervenção.

Objetivos de desempenho na prestação de serviços:

- Implementar os Planos de Ação 2023/2024;
- Fortalecer a parceria com os Agrupamentos/ Escolas não Agrupadas, numa dinâmica colaborativa, nomeadamente, com as respetivas equipas multidisciplinares, no apoio na definição de estratégias e métodos facilitadores da implementação da educação inclusiva;
- Promover a intervenção especializada prevista no novo enquadramento legislativo, através de diferentes modalidades de intervenção no contexto educativo;
- Propor junto dos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas a realização de dinâmicas de consultoria e momentos de reflexão e partilha com famílias e docentes sobre temáticas relevantes para o sucesso do aluno e que contribuam para gerar um entendimento comum dos papéis dos diferentes agentes, mecanismos, estratégias e metodologias;

- Aplicar questionários de avaliação de satisfação a clientes (alunos), significativos (famílias), docentes e órgãos de gestão dos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas parceiros do CRI, sensibilizando para a importância da resposta;
- Promover o envolvimento e participação ativa dos colaboradores no funcionamento e dinâmica da resposta e da organização.

Indicador	Meta
Total de alunos - intervenção individual/grupo	≥ 305
Total de alunos – intervenção de retaguarda/consultoria	≥ 30
Alunos auscultados na avaliação da satisfação	≥ 180
Grau de satisfação dos alunos	≥ 90%
Significativos (famílias) auscultados na avaliação da satisfação	≥ 150
Grau de satisfação de significativos (famílias)	≥ 85%
Docentes auscultados na avaliação da satisfação	≥ 150
Grau de satisfação de docentes	≥ 85%
Órgãos de Gestão auscultados na avaliação da satisfação	16
Grau de satisfação de Órgãos de Gestão	≥ 85%
Planos de Ação	16
Grau de implementação dos Planos de Ação	100%
Psicologia – total de alunos acompanhados (intervenção individual/grupo)	≥ 100
Psicologia – total de alunos acompanhados (retaguarda/consultoria)	≥ 10
Psicologia – Consultoria (TT, DT, DEE, Alunos, Materiais, Outra) (horas)	≥ 40
Psicologia – Consultoria (participação reuniões EMAEI) (horas)	≥ 10
Terapia da Fala – total de alunos acompanhados (intervenção individual/grupo)	≥ 140
Terapia da Fala – total de alunos acompanhados (retaguarda/consultoria)	≥ 10
Terapia da Fala – Consultoria (TT, DT, DEE, Alunos, Materiais, Outra) (horas)	≥ 40
Terapia da Fala – Consultoria (participação reuniões EMAEI) (horas)	≥ 10
Terapia Ocupacional – total de alunos acompanhados (intervenção individual/grupo)	≥ 180
Terapia Ocupacional – total de alunos acompanhados (retaguarda/consultoria)	≥ 5
Terapia Ocupacional – Consultoria (TT, DT, DEE, Alunos, Materiais, Outra) (horas)	≥ 40
Terapia Ocupacional – Consultoria (participação reuniões EMAEI) (horas)	≥ 10

Indicador	Meta
Fisioterapia – total de alunos acompanhados (intervenção individual/grupo)	≥ 32
Fisioterapia – Consultoria (TT, DT, DEE, Alunos, Materiais, Outra) (horas)	≥ 5
Fisioterapia – Consultoria (participação reuniões EMAEI) (horas)	≥ 4
Taxa de sucesso do Plano de Intervenção	≥ 75%
Alunos com PIT	≥ 11
Taxa de execução das atividades do PIT	≥ 95%
Grau de concretização dos objetivos do PIT	≥ 75%
Taxa de sucesso do PIT	≥ 75%
Total de dinâmicas de consultoria sobre temáticas pré-definidas realizadas	≥ 3
Total de Agrupamentos e Escolas não Agrupadas que participam nas dinâmicas de consultoria sobre temáticas pré-definidas	≥ 3
Colaboradores	12
Reuniões de equipa	30
Taxa de participação de colaboradores em formação interna/ externa	100%

4.4 Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão

Principais ações e iniciativas:

Foi publicada a Portaria n.º 92-A/2023 de 28 março que estabelece a prorrogação do prazo, por um período máximo de 12 meses, para a adequação das condições de funcionamento do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão. Apesar das dúvidas que ainda persistem, e que aguardam esclarecimento, prevê-se em 2024 efetivar a operacionalização das orientações referidas na Portaria n.º 70/2021 de 26 março.

Sendo o objetivo do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI) desenvolver atividades ocupacionais para pessoas com deficiência, visando a promoção da sua qualidade de vida e possibilitando um maior acesso à comunidade, aos seus recursos e atividades, a oferta do CACI da Cercigaia centra-se nas seguintes atividades:

Atividades Ocupacionais: Almoço ocupacional, CACI Bell, Cinema, Culinária, Expressão Dramática, Informática, Intercâmbio de Jardinagem, Jardinagem, Jogos de mesa, Manualidades, Intercâmbio de Manualidades, Tecelagem, Karaoke, Abada de Jogos, Música, Relaxamento e Atelier do Conhecimento;

Atividades Terapêuticas: Fisioterapia, Terapia Ocupacional, SPA, Treino de Empowerment “DPS (Desenvolvimento Pessoal e Social)” e Educação Física.

Atividades de interação com o meio: Caminhada, Catamaran, Conto do Pirlampo Mágico, Dança Tu, Hora da Palhaçada, Hora das Cores, Praia, Teatro em parceria com Espaço T e Saídas ao exterior;

Atividades Socialmente Úteis: Cozinha Cercigaia, Creche Pirlampo Mágico e Lavandaria Cercigaia;

Preconizando o reconhecimento da individualidade da pessoa com deficiência considerando as suas circunstâncias pessoais e o seu contexto de vida, serão realizadas reuniões em que o cliente poderá partilhar as suas necessidades e interesses, bem como serão considerados os contributos dos seus familiares/representantes legais.

Enquanto principal instrumento de apoio à intervenção centrada na pessoa serão planeados com os contributos de todas as partes intervenientes, monitorizados e implementados os Planos Individuais de Inclusão.

Relativamente às atividades existentes realçamos o seguinte:

- Realização de sessões de relaxamento aquático dinamizadas na piscina do SPA – Wellness Center do Boeira Garden Hotel em Vila Nova de Gaia. As sessões serão orientadas pela Terapia Ocupacional ou Fisioterapia com o objetivo de promover sensações de relaxamento e estimulação sensorial, sendo uma oportunidade de dar continuidade à intervenção realizada no CACI. É uma atividade que irá decorrer com a frequência bimensal que será proporcionada a todos os clientes com condições de saúde necessárias para frequentar o espaço.
- Nos períodos de condições atmosféricas favoráveis, a Terapia Ocupacional irá utilizar o jardim sensorial, como recurso de intervenção, no âmbito da estimulação sensorial. Por sua vez, nos períodos atmosféricos adversos será dada continuidade à intervenção no projeto “Snoezelen Pop Up”.
- Educação Física: Participação semanal dinamizada pela professora nas instalações do Pavilhão Municipal Carlos Resende e participação em outros eventos/oportunidades que surgirem na comunidade.
- Catamaran: Participação semanal, mas rotativa entre clientes de CAO numa saída para o rio Douro e respetiva aprendizagem na arte de navegar um catamarã;
- Desenvolvimento Pessoal e Social (Emoções): realização do programa com novo grupo de clientes;
- “Está na Hora” (Conto do Pirlampo Mágico, Dança Tu, Hora da Palhaçada, Hora das Cores): serão mantidas as diferentes vertentes do projeto, nomeadamente:
 - Participação nas atividades de interrupção letiva do Gaiaprende+i com a dinamização de workshops;
 - Dinamização dos workshops em diferentes estruturas da comunidade, nomeadamente no decorrer da campanha do Pirlampo Mágico.

- Teatro em articulação com Espaço t: Ensaios semanais que irão culminar com a apresentação para a comunidade de uma peça de teatro no evento “Corpo Evento”. Este grupo de teatro conta a participação de jovens de uma organização congénere.

Para além do exposto prevê-se, ainda, o desenvolvimento das seguintes dinâmicas:

- Envolvimento e participação em projetos, eventos e desafios lançados pela comunidade;
- Dinamização das festividades de Carnaval, Páscoa, Santos Populares, Halloween, Magusto e Natal;
- Realização de um passeio a um local de interesse dos clientes de CACI e que potencie o desenvolvimento de atividades lúdicas e de bem-estar;
- Campanha Pirlampo Mágico: Dinamização de sessões de sensibilização e venda do Pirlampo Mágico com a participação de clientes e colaboradores em estabelecimentos escolares e outras estruturas da comunidade;
- Educação financeira: manutenção do projeto de Inclusão e Formação Financeira, concebido pela Fundação Dr. António Cupertino de Miranda, para combater a falta de literacia financeira de pessoas com défice cognitivo. É um programa estruturado de capacitação financeira, baseado em recursos pedagógicos especialmente concebidos e adequados ao público-alvo, à melhoria dos níveis de conhecimento e de confiança na gestão quotidiana do dinheiro
- Projeto de Inovação “Snoezelen PopUp”: Espaço amovível para realização de Terapia de Snoezelen (estimulação multissensorial) para que possa ser transportado não só a todas as respostas sociais da organização como também a outras estruturas e organizações da comunidade. O apoio necessário para o transporte, montagem e dinamização desta terapia no espaço pop up em locais externos da comunidade, será desempenhado por clientes dos centros de atividades ocupacionais no âmbito de uma atividade socialmente útil (ASU). O objetivo principal para 2024 será a implementação do projeto na comunidade;
- Voluntariado Clientes: De forma a dar continuidade ao projeto-piloto VolunTalento irá ser dada continuidade às atividades de voluntariado por 5 clientes, na Associação de Solidariedade Social dos Idosos de Canidelo (ASSIC) e Lar ASA LAPI-Norte, tendo a cadência quinzenal e mensal, respetivamente;
- Desenvolvimento da marca de produtos elaborados pelos clientes de CACI, designada “CORES E SABORES”, nomeadamente a criação de um logótipo, slogan e catálogo de produtos, e identificação de pontos de venda dos produtos na comunidade. Para a operacionalização deste projeto será realizada uma reunião mensal, presencial ou por meios telemáticos, com todos os intervenientes na produção de produtos (monitores e clientes), sendo todo o processo de desenvolvimento gerido pela Terapia Ocupacional;

- Com o objetivo do cumprimento do princípio da participação, princípio da informação e do princípio da qualidade (artigo 3º, Portaria n.º 70/2021 de 26 março) pretende-se a realização de ações de sensibilização junto dos clientes, da sua família e/ou representantes legais relativamente ao Regime do Maior Acompanhado, Estatuto do Cuidador Informal e Atribuição de Produtos de Apoio (ajudas técnicas).

Prevê-se a continuidade do voluntariado, em articulação com o Banco de Voluntários da Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia e o acolhimento de quatro voluntários da Instituto de Ciências Biomédicas Abel Salazar da Universidade do Porto no âmbito do Projeto V.O.U. Cuidar.

Mantem-se o acolhimento de estagiários provenientes dos estabelecimentos escolares com os quais existem protocolos de cooperação e o acolhimento de um estágio profissional de psicologia e para a Ordem dos Psicólogos Portugueses e de um estágio profissional de serviço social.

De forma a contribuir para o desenvolvimento dos conhecimentos científicos prevê-se a colaboração em estudos de investigação na área da incapacidade intelectual e/ou física.

Objetivos de desempenho na prestação de serviços:

- Manter o número de clientes protocolados com a entidade financiadora;
- Aplicar questionários de avaliação de satisfação a clientes e significativos (famílias);
- Promover a qualidade de vida dos clientes através do desenvolvimento, implementação, monitorização e avaliação do Plano Individual do cliente (PI);
- Promover o envolvimento e participação ativa dos colaboradores no funcionamento e dinâmica da resposta social;
- Promover a qualidade de vida dos clientes através do envolvimento e participação regular em atividades de empowerment e a criação de oportunidades de interação com a comunidade potenciadoras de uma maior inclusão social.

Indicador	Meta
Clientes protocolados	62
Clientes auscultados na avaliação de satisfação	≥30
Grau de satisfação de clientes	≥ 85%
Significativos (famílias) auscultados na avaliação satisfação	≥ 40
Grau de satisfação significativos (famílias)	≥ 85%
Clientes com PII	62
Taxa de aplicação do Questionário de Qualidade de Vida	100%
Taxa de execução das atividades do PII	≥ 85%
Grau de concretização dos objetivos do PII	≥ 75%

Indicador	Meta
Taxa de sucesso do PII (Grau de concretização dos objetivos $\geq 75\%$)	$\geq 80\%$
Taxa de clientes envolvidos em atividades regulares na comunidade	$\geq 50\%$
Taxa de participação de clientes em atividades na comunidade	100%
Clientes em ASU	10
Workshops do projeto “Está na Hora” dinamizados na comunidade	≥ 10
Clientes envolvidos em voluntariado na comunidade	≥ 5
Clientes envolvidos no projeto “Está na Hora”	19
Clientes envolvidos no projeto Espaço t “Corpo Evento”	≥ 7
Clientes envolvidos no projeto de inovação “Educação Financeira”	11
Clientes envolvidos nas dinâmicas de Desenvolvimento Pessoal e Social	≥ 8
Clientes envolvidos nas dinâmicas de Treino de Empowerment	≥ 25
Clientes envolvidos no projeto “Catamaran”	≥ 50
Atividades de sensibilização na comunidade	≥ 40
Estruturas da comunidade envolvidas nas atividades de sensibilização	≥ 20
Taxa de clientes envolvidos em atividades de sensibilização na comunidade	$\geq 50\%$
Taxa de clientes envolvidos na Campanha do Pirlampo (CACI/LR)	$\geq 50\%$
Colaboradores	21
Reuniões de equipa técnica (CACI Sol e Mata)	≥ 4
Reuniões de equipa técnica (CACI Bem-Estar)	≥ 4
Reuniões do CACI BE	≥ 20
Reuniões conjuntas do CACI SOL e CACI Mata	≥ 3
Taxa de participação de colaboradores em formação interna/ externa	100%

Na prossecução dos objetivos gerais pretende-se a mobilização dos seguintes serviços:

Serviços Mobilizados	Periodicidade 2024
	Diária
Atividades Estritamente Ocupacionais	Diária
Atividades Terapêuticas	Diária

Serviços Mobilizados	Periodicidade 2024
Atividades de Interação com o Meio	Diária
Atividades Socialmente Úteis	Cadência específica
Apoio Psicossocial	Diária
Refeições	Diária
Apoio na Refeição	Diária
Administração Terapêutica	Diária
Acompanhamento em Cuidados de Saúde	Sempre que necessário
Transportes	Diária

4.6 Lar Residencial

Principais ações e iniciativas:

O Lar Residencial “Casa da Encosta”, ao longo do ano de 2024, continuará a adaptar a sua dinâmica e funcionamento, ajustando-se à evolução das características individuais de cada um dos clientes, de forma a serem potenciados os seus níveis de bem-estar, qualidade de vida e inclusão social.

Por um lado, a “Casa da Encosta” manterá uma atuação impulsionadora de relações sociais e afetivas seguras, promotoras de condições de vida e ocupação diária que salvaguardem o bem-estar de cada cliente. É ainda preocupação assegurar o acesso dos clientes a serviços de qualidade adequados às suas necessidades e expectativas, nomeadamente a integração nas diferentes Respostas Sociais da Cercigaia.

Por outro lado, ao nível das Atividades Lúdicas e na Comunidade a desenvolver, as quais contemplam as Socioculturais, será feito um esforço crescente no sentido de potenciar a consolidação das relações e vivências dos clientes na comunidade, desenvolvendo competências de autonomia e valorização pessoal, salvaguardando todos os seus direitos de participação social, cultural e cívica promovendo assim a plena inclusão social de todos.

Serão implementadas atividades individuais e/ou de grupo, cada vez mais personalizadas, quer no interior ou exterior da organização através de um variado leque de ofertas, agrupadas em atividades lúdicas, saídas ao exterior e atividades de socialização contempladas no Plano de Atividades Socioculturais.

Durante o mês de agosto será implementado um plano de atividades específico, elaborado pelos clientes que terá apenas em consideração os gostos e expectativas de cada cliente sob o lema

“Férias no Lar Residencial... é Bestial!”. Contamos, para atingir este objetivo, com o envolvimento de todos os clientes, colaboradores, significativos, parceiros formais e informais.

As sessões de “Desenvolvimento Para o Futuro” (DPF), continuarão a decorrer, como complemento a todo o trabalho realizado diariamente, sendo um momento determinante para o desenvolvimento de competências pessoais e sociais, autodeterminação e autonomia dos clientes que levam consigo, para estas sessões, os temas que pretendem debater no momento.

No que diz respeito à saúde dos clientes, irão manter-se os cuidados e acompanhamento das consultas de Medicina Geral e Familiar, Especialidades Médicas e de Enfermagem, recorrendo aos serviços existentes na comunidade, sempre que o utente necessite de uma intervenção especializada neste âmbito.

Relativamente aos acolhimentos temporários, a “Casa da Encosta” aguarda a requalificação do Edifício / Instalações de Lar Residencial para que estes possam ser retomados e assim apoiar as famílias/significativos em momentos fundamentais e de grande necessidade

Objetivos de desempenho na prestação de serviços:

- Manter o número de clientes protocolados com a entidade financiadora;
- Aplicar questionários de avaliação de satisfação a clientes e significativos (famílias);
- Promover a qualidade de vida dos clientes através do desenvolvimento, implementação, monitorização e avaliação do Plano Individual do cliente (PI);
- Promover o envolvimento e participação ativa dos colaboradores e clientes no funcionamento e dinâmica da resposta social;
- Promover o empowerment e inclusão social dos clientes, reforçando a sua cidadania.

Indicador	Meta
Cientes protocolados	12
Cientes de carácter permanente	12
Acolhimentos temporários	--
Cientes auscultados - avaliação da satisfação	≥ 8
Grau de satisfação de clientes	≥ 85%
Significativos (famílias) auscultados	≥ 6
Grau de satisfação significativos (famílias)	≥ 85%
Taxa de aplicação do Questionário de Qualidade de Vida	100%

Indicador	Meta
Clientes com PII	12
Taxa de execução das atividades do PII	≥ 85%
Grau de concretização dos objetivos do PII	≥ 75%
Taxa de sucesso do PII (Grau de concretização dos objetivos ≥ 75%)	≥ 80%
Colaboradores	14
Reuniões de equipa técnica	≥ 5
Reuniões gerais da RS	≥ 5
Taxa de participação de colaboradores em formação interna/ externa	100%

Na prossecução dos objetivos gerais pretende-se a mobilização dos seguintes serviços:

Atividades	Periodicidade 2024
Alojamento (permanente ou temporário)	Diária
Cuidados de Higiene Pessoal	Diária
Cuidados de Imagem	Diária
Apoio Psicossocial	Diária
Treino de Empowerment	Diária
Atividades lúdicas (inclui socioculturais)	Semanal
Atividades na Comunidade	Semanal
Refeições	Diária
Apoio na Refeição	Diária
Administração Terapêutica	Diária
Acompanhamento em Cuidados de Saúde	Sempre que se justifique
Tratamento de Roupas	Diária

4.7 Projeto de Parceria com a Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia



O Programa Educativo *GAIAaprende + (i)* da Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia, apresenta atividades direcionadas a todas as crianças/jovens matriculados nos estabelecimentos de ensino público do concelho de Vila Nova de Gaia e que tenham necessidades específicas (NE).

Em 2024, será dada continuidade à parceria, a saber:

- Dinamizar e desenvolver a atividade de Manualidades junto dos alunos 2º, 3º Ciclo e Secundário integrados nas valências de apoio especializadas em multideficiência/autismo no AE de Valadares, AE de Gaia Nascente, AE Dr. Costa Matos e na ES Dr. Joaquim Gomes Alves, conforme critérios definidos pelo serviço educativo da Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia.
- Organização e dinamização de atividades de lazer/lúdicas nos períodos de interrupção letiva do 1º e 2º semestre, de acordo com o calendário letivo, para as crianças/jovens com NE, conforme critérios definidos pelo serviço educativo da Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia.

Objetivos de desempenho na dinamização da parceria:

- Organização e dinamização de atividades durante o ano letivo 2023/2024;
- Aplicar instrumentos de avaliação de satisfação a famílias e à equipa de recursos humanos da instituição e das instituições parceiras, presentes nas atividades dinamizadas durante nos períodos de interrupção letiva.

Indicador	Meta
Total de alunos envolvidos na atividade de Manualidades	≥ 45
Universo de crianças/jovens envolvidos nas atividades de Interrupção Letiva	≥ 200
Índice de satisfação de significativos (famílias) nas interrupções letivas	≥ 90%
Índice de satisfação da Equipa no trabalho durante a interrupção letiva	≥ 80%

5. Atividades Transversais de Inclusão

Tendo em conta as atuais orientações, prevê-se a retoma total das atividades transversais de inclusão, as quais implicam uma maior interação de clientes e colaboradores com as diferentes partes interessadas e com a comunidade.

Evento/ atividade	Participantes	Calendarização
Festividade Reis	Colaboradores e Clientes	Janeiro
Festividade Carnaval	Colaboradores, Clientes e Comunidade	Fevereiro
Festividade Páscoa	Colaboradores e Clientes	Abril
Campanha Pirilampo Mágico	Colaboradores, Clientes, Famílias e Comunidade	Maiο
Festividade Santos Populares	Colaboradores, Clientes e Parceiros	Junho
48.º Aniversário Cercigaia	Colaboradores, Clientes, Famílias e Parceiros	23 julho
Época Balnear (CAO/CACI/Creche)	Colaboradores, Clientes e Parceiros	Julho/ agosto
Programa de férias (LR)	Colaboradores, Clientes e Parceiros	Agosto
Festividade Halloween	Colaboradores e Clientes	Outubro
Festividade Magusto	Colaboradores e Clientes	Novembro
Festividade Natal	Colaboradores e Clientes	Dezembro
Celebração de Aniversários	Clientes e Colaboradores	Ao longo do ano
Lanches Convívios Associativos	Colaboradores, Clientes e Parceiros	Ao longo do ano
Dinâmicas de envolvimento parental (Creche)	Colaboradores, Clientes e Famílias	Ao longo do ano
Atividades Funcionais, Lúdicas, Sensibilização e de Lazer na Comunidade	Colaboradores, Clientes, Famílias e Parceiros	Ao longo do ano

6. Gestão de Recursos

6.1 Recursos Humanos

A Cercigaia tem como estratégia atrair, recrutar e reter profissionais com boa formação humana, profissional e académica e potenciar as suas capacidades possibilitando a todos os colaboradores momentos de formação e capacitação essenciais ao crescimento pessoal e atualização de conhecimentos e práticas.

O processo de Avaliação de Desempenho de colaboradores da Cercigaia afirma-se como um importante instrumento de comunicação entre a Direção, Coordenações e colaboradores, evidenciando a relevância que o desempenho individual tem no crescimento profissional do colaborador e na qualidade dos serviços prestados pela organização, afirmando-se como um processo aberto e interativo, que privilegia e reconhece o mérito e promove o crescimento individual. A avaliação de desempenho será, conforme previsto, realizada entre os meses de julho e agosto de forma a simplificar a organização dos recursos humanos e a continuidade das atividades implementadas. Os resultados do processo de avaliação de desempenho serão partilhados durante o mês de setembro.

Em resultado do processo de avaliação de desempenho é elaborado com todos os colaboradores o Plano Individual do Colaborador e a aplicação dos respetivos mecanismos de desempenho. O desenvolvimento e implementação do Plano de Formação para colaboradores e voluntários adequados às necessidades identificadas pelos respetivos colaboradores e/ou coordenadores de serviços/respostas sociais, e também, adequado às necessidades de formação identificadas no do processo da avaliação de desempenho (registado no Plano Individual de Desenvolvimento do Colaborador) e constitui um importante contributo para o desempenho dos colaboradores e sucesso da organização.

O voluntariado mantém-se como recurso fundamental da Organização pelo que no próximo ano se prevê a continuidade da colaboração de uma voluntária do Banco de Voluntários da Câmara de Gaia com caráter regular (diário), de três voluntários, a tempo parcial, no âmbito da parceria estabelecida com o Projeto V.O.U. Cuidar e a colaboração, com caráter diário, de um elemento do Conselho de Administração.

Com o fim das restrições sociais associadas à pandemia será, também, retomado o acolhimento de estagiários, bem como a colaboração com estudos académicos, potenciando o contributo da Organização para a formação e desenvolvimento de temáticas da deficiência.

Indicador	Meta
Total de colaboradores	71
Colaboradores avaliados	71

Indicador	Meta
Taxa média da avaliação de desempenho	≥ 90%
Desempenho (mínimo) por Grupo Funcional	≥ 90%
Desempenho (mínimo) por Resposta Social	≥ 90%
Desempenho (mínimo) por competência	≥ 90%
Voluntários	≥ 5

6.2 Outros Recursos

Irá manter-se o serviço de transporte de todos os clientes entre casa/organização e para a concretização de atividades dos clientes na comunidade. Está, também, previsto o serviço de transporte inerente às requisições por parte dos técnicos para a realização de serviço externo e acompanhamento a clientes.

As refeições serão servidas diariamente a clientes e colaboradores. Os horários e os procedimentos do serviço de refeições serão ajustados sempre que se justifique.

Indicador	Meta
Clientes abrangidos pelo serviço de transportes (casa-instituição)	57
Clientes abrangidos pelo serviço de transportes (operacionalização atividades)	62
Situações registadas durante o serviço de transportes	0
Total de refeições disponibilizadas	38494

7. Objetivos do Sistema da Gestão da Qualidade (SGQ)

Mantendo-se como um objetivo central para a gestão da Organização, adiado pelos efeitos e impactos da situação de pandemia e pela necessidade de operacionalização da mudança de CAO para CACI, para o ano de 2024 mantém-se a consolidação da adaptação do Sistema da Qualidade à versão do referencial EQUASS 2018 e a candidatura à certificação da qualidade nos serviços sociais EQUASSE Assurance.

Para concretização do processo de certificação foram definidas as seguintes ações principais:

- Manutenção e melhoria contínua do Sistema da Qualidade;
- Consolidação das abordagens da organização ao *Empowerment* e Qualidade de Vida dos Clientes;
- Levantamento das necessidades de formação, divulgação e execução do Plano de Formação e Desenvolvimento dos Colaboradores;
- Avaliação da satisfação de todas as Partes Interessadas;

- Promover o envolvimento sistemático com as outras estruturas da comunidade através de parcerias que impactem positivamente os serviços e potenciem a inclusão;
- Promover/ participar em dinâmicas de aprendizagem com organizações congéneres, procurando melhorar as abordagens e resultados em áreas sensíveis da prestação de serviços;
- Gestão de sugestões e reclamações;
- Implementação do Programa Anual de Auditorias;
- Implementação de Plano de Melhoria.

Indicador	Meta
Taxa de execução do Plano Anual de Formação	100%
Taxa de colaboradores envolvidos em formação	100%
Índice de satisfação global (todas as partes interessadas)	≥ 90%
Índice de satisfação de clientes	≥ 85%
Índice de satisfação de significativos (famílias)	≥ 85%
Índice de satisfação dos colaboradores	≥ 95%
Índice de satisfação dos parceiros	≥ 95%
Parceiros	≥ 55
Parcerias	≥ 560
Taxa de participação de clientes em parcerias	≥ 100%
Dinamização/ participação em dinâmicas de aprendizagem com organizações congéneres (benchmarking e benchlearning)	≥ 2
Taxa de execução do Programa de Auditorias internas	100%
Processos auditados	21
Reclamações	--
Sugestões	--
Elogios	--
Taxa de execução do Plano de Melhoria	100%
Ações de melhoria desenvolvidas	≥ 6
Ações de melhoria desenvolvidas decorrentes das dinâmicas de aprendizagem	≥ 2
Projetos de inovação	≥ 2

8. Orçamento

8.1 Conta de Exploração Previsional e Orçamento de Investimento

Conta*	DESCRIPTIVO	CAO MATA /10*12	CAO SOL /10*12	CAO BEM ES-TAR /10*12	LAR /10*12	INT PRE- COCE /10*12	CRI's /10*12	Creche /10*12	Gaiaprende+i /10*12	TOTAL 2024 /10*12
71111	Vendas Pirlampo	19 145,91 €	19 145,91 €	19 145,91 €	19 145,91 €	- €	- €	19 145,91 €	- €	95 729,55 €
71115	Vestuário	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1 222,56 €	- €	1 222,56 €
71		19 145,91 €	19 145,91 €	19 145,91 €	19 145,91 €	- €	- €	20 368,47 €	- €	96 952,11 €
72117	Matrículas e mensalidades	29 075,60 €	50 700,98 €	15 650,45 €	27 781,52 €	- €	- €	96 727,50 €	6 926,40 €	226 862,46 €
722	Quotizações	1 799,88 €	1 799,88 €	1 799,88 €	- €	- €	- €	- €	€	5 399,64 €
724	Publicidade	210,25 €	210,25 €	210,25 €	210,26 €	- €	- €	210,26 €	210,26 €	1 261,55 €
725	Seg Acid. Trabalho	-€	- €	- €	€	- €	- €	- €	309,00 €	309,00 €
72		31 085,74 €	52 711,12 €	17 660,58 €	27 991,79 €	- €	- €	96 937,76 €	7 136,66 €	233 832,65 €
7431	Subscrições de acções									
7431	Subs acções	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	€
7511329	Centro Dist Seg Social	145 287,82 €	217 931,71 €	87 172,69 €	175 918,74 €	78 144,20 €	- €	199 697,70 €	- €	904 152,86 €
7513	DGEST	- €	- €	- €	€	- €	261 274,42 €	- €	- €	261 274,42 €
7514	Inst Emprego Form Prof	821,87 €	2 465,62 €	821,87 €	- €	- €	- €	4 109,26 €	€	8 218,61 €
7515	Junta de Freguesia Cani- delo	144,00 €	144,00 €	144,00 €	144,00 €	- €	- €	144,00 €	- €	720,00 €
7518	Município Vila Nova de Gaia	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	308 600,04 €	308 600,04 €
751		146 253,68 €	220 541,33 €	88 138,56 €	176 062,74 €	78 144,20 €	261 274,42 €	203 950,96 €	308 600,04 €	1 482 965,93 €
752	Donativos									74 162,53 €
752011	M.F.Martins	108,00 €	108,00 €	108,00 €	108,00 €	- €	- €	108,00 €	- €	540,00 €



Plano de Atividades e Orçamento 2024

Conta*	DESCRIPTIVO	CAO MATA /10*12	CAO SOL /10*12	CAO BEM ES-TAR /10*12	LAR /10*12	INT PRE-COCE /10*12	CRI's /10*12	Creche /10*12	Gaiaprende+i /10*12	TOTAL 2024 /10*12
752012	Ruben Severino	84,00 €	84,00 €	84,00 €	72,00 €	- €	- €	72,00 €	- €	396,00 €
752013	Alargambito	226,80 €	226,80 €	226,80 €	226,80 €	- €	- €	226,80 €	- €	1 134,00 €
752014	Grupo Farisamed Lda	166,97 €	166,97 €	166,97 €	166,97 €	166,97 €	- €	- €	- €	834,84 €
752015	MJ Amorim	72,00 €	72,00 €	72,00 €	72,00 €	- €	- €	72,00 €	- €	360,00 €
752016	Magop Euro - Comercio de Quimicos	120,00 €	120,00 €	120,00 €	120,00 €	-€	- €	120,00 €	- €	600,00 €
752018	Claudio Lima Unipessoal	247,46 €	247,46 €	247,46 €	247,46 €	- €	- €	247,46 €	- €	1 237,32 €
752019	Restaurante San Gallo	144,00 €	144,00 €	144,00 €	144,00 €	- €	- €	144,00 €	- €	720,00 €
752021	Particulares	1 640,59 €	1 640,58 €	1 640,59 €	1 652,59 €	1 652,59 €	- €	- €	- €	8 226,95 €
752031	Continente Hipemercado SA	127,24 €	127,24 €	127,24 €	127,24 €	- €	- €	127,24 €	- €	636,18 €
752032	Irmãdona Supermercado Unipessoal Lda	3 335,38 €	3 335,38 €	3 335,38 €	3 335,38 €	- €	€	3 335,39 €	- €	16 676,89 €
752033	BP Portugal	120,00 €	120,00 €	120,00 €	120,00 €	- €	- €	120,00 €	- €	600,00 €
752034	Abel Laureano Gomes Silva	33,60 €	33,60 €	33,60 €	33,60 €	- €	- €	33,60 €	- €	168,00 €
752035	JMV Jose Maria Vieira	21,16 €	21,16 €	21,17 €	21,17 €	- €	- €	21,17 €	- €	105,82 €
0	Outros(Credito Amortizações subsidios)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	10 685,37 €	- €	10 685,37 €
0	Portugal 2020 Amortiz. Equipamentos Sociais	7 810,29 €	7 810,29 €	7 810,29 €	7 810,29 €	- €	- €	- €	- €	31 241,16 €
781	Rendimentos suplementares	2 482,92 €	2 482,92 €	2 482,92 €	2 486,24 €	2 473,92 €	2 478,08 €	2 525,94 €	- €	17 412,95 €
75/788		16 740,40	16 740,39	16 740,41	16 743,74	4 293,48	2 478,08	17 838,97	0,00	1 574 541,40
	TOTAL de Proveitos	213 225,73	309 138,74	141 685,46	239 944,18	82 437,68	263 752,50	339 096,16	315 736,70	1 905 326,16

Conta*	DESCRIPTIVO	CAO MATA /10*12	CAO SOL /10*12	CAO BEM ES-TAR /10*12	LAR /10*12	INT PRE-COCE /10*12	CRI's /10*12	Creche /10*12	Gaiaprende+i /10*12	TOTAL 2024 /10*12
	Custo com Pirlampo									
		9 748,20	9 748,20	9 748,20	9 748,20	- €	- €	9 748,20	- €	97 482,00
61	CMV									48 741,00
	Outros fornecimentos									
6221	Trabalhos especializados	2 283,76 €	2 283,76 €	2 283,74 €	2 283,76 €	1 911,84 €	1 911,96 €	2 283,92 €	- €	15 242,74 €
6222	Publicidade	323,24 €	323,24 €	323,24 €	5,90 €	5,90 €	323,24 €	323,24 €	- €	1 628,03 €
6223	Vigilância	2 832,48 €	90,48 €	858,83 €	90,47 €	- €	- €	2 116,18 €	- €	5 988,43 €
6224	Honorários	- €	- €	- €	- €	- €	- €	15 054,06 €	- €	15 054,06 €
6226	Conservação e Reparação	8 114,14 €	10 660,85 €	8 114,12 €	174,60 € ⁸	- €	- €	8 369,51 €	- €	43 433,22 €
6227	Serviços Bancários	110,29 €	110,29 €	- €	- €	- €	- €	295,13 €	- €	515,71 €
6231	Ferramentas e Utensílios	5,12 €	5,12 €	5,12 €	569,40 €	- €	- €	362,30 €	- €	947,08 €
6232	Livros e Documentação	- €	- €	- €	16,20 €	- €	- €	119,05 €	- €	135,25 €
6233/6235	Material de Escritório / didático	466,42 €	1 821,91 €	466,43 €	2,70 €	- €	2 754,73 €	4 212,49 €	3 118,55 €	12 843,23 €
62384	Despesa com Alimentação	8 241,34 €	17 943,52 €	8 241,35 €	8 594,92 €	- €	124,09 €	22 780,36 €	862,03 €	66 787,60 €
62381/2/3/8/88	Outras despesas diversas(higiene/farmacia)	206,26 €	232,09 €	206,26 €	368,12 €	79,16 €	- €	289,37 €	146,52 €	1 527,78 €
62283	Vestuario e calçado	- €	- €	- €	159,41 €	- €	- €	2 776,50 €	- €	2 935,91 €
6241	Eletricidade	- €	10 409,05 €	- €	10 409,04 €	- €	- €	2 674,64 €	- €	23 492,74 €
6242	Combustiveis	4 906,88 €	9 693,78 €	2 513,45 €	120,00 €	- €	- €	6 604,97 €	960,00 €	24 799,08 €
6243	Água	264,42 €	1 454,44 €	132,23 €	793,32 €	- €	- €	2 071,63 €	- €	4 716,04 €
6248	Gás	- €	2 317,30 €	- €	2 317,30 €	- €	- €	1 305,76 €	- €	5 940,35 €
6251	Deslocações	455,93 €	548,18 €	409,80 €	304,63 €	- €	15 501,05 €	416,40 €	- €	17 635,99 €



Plano de Atividades e Orçamento 2024

Conta*	DESCRIPTIVO	CAO MATA /10*12	CAO SOL /10*12	CAO BEM ES-TAR /10*12	LAR /10*12	INT PRE-COCE /10*12	CRI's /10*12	Creche /10*12	Gaiaprende+i /10*12	TOTAL 2024 /10*12
6261	Rendas e alugures	611,47 €	1 019,22 €	203,90 €	197,72 €	- €	- €	- €	- €	2 032,32 €
6262	Comunicação	4 239,25 €	7 135,36 €	1 419,10 €	1 318,74 €	- €	- €	704,15 €	- €	14 816,59 €
6263	Seguros	1 726,42 €	1 470,13 €	922,31 €	1 011,29 €	326,22 €	652,38 €	1 304,77 €	569,96 €	7 983,48 €
6265	Contencioso e Notariado	23,81 €	23,81 €	23,81 €	23,80 €	- €	- €	23,80 €	- €	119,02 €
6266	Despesas representação	51,37 €	51,37 €	51,37 €	51,37 €	- €	- €	51,37 €	- €	256,86 €
6267	Limpeza Higiene Conforto	1 530,77 €	7 903,30 €	1 551,02 €	4 683,60 €	- €	- €	151,31 €	949,81 €	16 769,81 €
62682	Terapias assistidas, Passios, ASU	172,80 €	307,20 €	14,40 €	14,40 €	- €	- €	6 393,96 €	246 579,68 €	253 482,44 €
	Total Serv. Externos	36 566,16 €	75 804,40 €	27 740,48 €	41 510,69 €	2 323,13 €	21 267,46 €	80 684,87 €	253 186,56 €	539 083,74 €
	Gastos com o Pessoal									
632111/63213/6324	Remunerações certas	86 372,06 €	128 798,10 €	67 618,25 €	119 211,19 €	32 050,49 €	151 807,19 €	172 732,06 €	82 125,31 €	840 714,65 €
63122/4/7	Remunerações adicionais	5 674,51 €	5 444,30 €	3 880,15 €	34 073,90 €	- €	1 319,76 €	9 334,32 €	8 320,76 €	68 047,72 €
634	Indemnizações	- €	- €	- €	373,86 €	- €	2 001,83 €	- €	900,86 €	3 276,55 €
6351	Encargos s/remunerações	19 952,35 €	28 883,35 €	15 585,13 €	34 615,58 €	7 147,27 €	34 183,10 €	39 594,52 €	18 935,76 €	198 897,07 €
6353	Fundo de Compen. todas as valencias	- €	- €	- €	- €	-€	- €	105,00 €	- €	105,00 €
636	Seg acid trabalho	1 866,92 €	1 866,92 €	933,47 €	1 400,24 €	466,79 €	933,47 €	1 866,92 €	- €	9 334,74 €
6387/6389	Out. Gast. c/pessoal	428,99 €	428,99 €	214,49 €	321,74 €	107,24 €	214,49 €	428,99 €	- €	2 144,93 €
diferidas	Férias e encargos com férias	19 661,78 €	27 970,75 €	14 171,37 €	32 177,05 €	6 685,21 €	33 611,61 €	40 164,60 €	6 554,46 €	180 996,83 €
	Total Custos com Pessoal	133 956,62 €	193 392,42 €	102 402,86 €	222 173,58 €	46 457,00 €	224 071,45 €	264 226,40 €	116 837,16 €	1 303 517,49 €

Conta*	DESCRIPTIVO	CAO MATA /10*12	CAO SOL /10*12	CAO BEM ES-TAR /10*12	LAR /10*12	INT PRE-COCE /10*12	CRI's /10*12	Creche /10*12	Gaiaprende+i /10*12	TOTAL 2024 /10*12
642	Amortizações do exercício	8 997,18	8 997,17	8 997,17	9 521,83	0,00	0,00	10 953,60	0,00	47 466,95
68	Outros Gastos e Perdas	428,58	579,79	428,59	428,58	383,00	382,99	428,59	0,00	3 060,13
681	Imposto Selo / Taxas	45,60	196,80	45,60	45,60	0,00	0,00	45,60	0,00	379,20 €
688322	UDIPSS Porto / Bombeiros	85,37	85,37	85,37	85,37	85,38	85,38	85,37	0,00	597,60 €
688321	Quaotizações Fenecerci	205,72	205,72	205,72	205,72	205,72	205,70	205,72	0,00	1 440,00 €
6888	Outros Gastos Bombeiros Coimbrões	30,85	30,85	30,85	30,85	30,86	30,86	30,86	0,00	216,00 €
68881	Custos não devidamente documentados	61,04	61,06	61,06	61,04	61,04	61,04	61,04	0,00	427,33 €
	Gastos/Perdas Financiam.	189,22	189,23	189,23	189,22	189,22	189,22	189,22	0,00	1 324,54
6911	Juros empréstimos	189,22	189,23	189,23	189,22	189,22	189,22	189,22	0,00	1 324,54 €
	TOTAL CLASSE 6	189 885,96	288 711,20	149 506,53	283 572,09	49 352,35	245 911,11	366 230,88	370 023,72	1 943 193,84

Proveitos	Total de proveitos	213 225,73	309 138,74	141 685,46	239 944,18	82 437,68	263 752,50	339 096,16	315 736,70	1 905 326,16
Custos	Total de custos	189 885,96	288 711,20	149 506,53	283 572,09	49 352,35	245 911,11	366 230,88	370 023,72	1 943 193,84
	Resultado Líquido	23 339,78	20 427,54	-7 821,07	-43 627,92	33 085,33	17 841,39	-27 134,72	-54 287,02	-37 867,68

O Presidente do Conselho de Administração

O Tesoureiro do Conselho de Administração

A Técnica Oficial de Contas


 156842432
 46000
 TOC - 46000 MARIA JOÃO AMORIM

9. Parecer do Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal da CERCIGAIA, no exercício das competências que lhe são atribuídas, nomeadamente pelo Código Cooperativo, decidiu emitir o seguinte parecer sobre o Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2024:

Parecer

Sobre o Plano de Atividades

O Conselho Fiscal regista positivamente a aposta da CERCIGAIA na continuidade de melhoria de cada atividade e serviço a apresentar e prestar aos seus clientes.

Sobre o Orçamento

Consideramos adequado o Orçamento proposto, tendo presente as atividades, despesas e financiamentos para a Organização.

Assim, as referidas propostas mereceram deste Conselho Fiscal o **Parecer Favorável**.

Vila Nova de Gaia, 07 de dezembro de 2023

O Conselho Fiscal

(António Teixeira dos Santos)

(Edite Maria Dinis Pedrosa Pinto)

(Ibrahim Teixeira Martins)

10. Anexos

10.1 Recursos Humanos

Colaboradores	N.º	Outsourcing
Coordenador/Responsável Serviço.....a)	7	Técnico Oficial de Contas
Tesoureiro	1	Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho
Psicólogo	5	HCCP
Assistente Social	3	Recolha de OAU
Fisioterapeuta	3	Apoio Jurídico
Terapeuta da Fala	5	Consultoria (Qualidade)
Terapeuta Ocupacional	4	Mediador de Seguros
Educadora Infância	3	Apoio informático/ software
Auxiliar de Ação Educativa	7	Apoio ao sistema telefónico
Vigilante	5	Nutricionista
Monitor CAO	9	Professor Educação Física
Auxiliar de Lar	9	Desratização Manutenção Ascensores/elevadores Vigilância e Segurança Mecânica automóvel
Professora de Manualidades	1	Total de Colaboradores 71 Contrato Efetivos 69 Contrato a Termo 2 Técnicos que acumulam funções a)
Administrativo	3	
Motorista	3	
Cozinheira	1	
Ajudante Cozinha	3	
Empregada Limpeza	4	
Serviços Gerais	1	
Animadora Sócio Cultural	1	

10.2 Recursos Físicos

Compostos por 4 Edifícios em utilização permanente dos quais 2 são propriedade da CERCIGAIA:

Edifícios do CAO da MATA localizado na Cooperativa Tripeira, devidamente equipado composto por:	2 Salas atividades ocupacionais 1 Gabinete de técnicos 3 Wc's 1 Copa
Edifícios do CAO Bem-estar, Serviço Intervenção Precoce e CRI localizado na Escola E/B1 de S. Paio, devidamente equipado composto por:	2 Salas atividades ocupacionais 1 Sala Pedagógica 1 Sala de Intervenção 3 Gabinete de técnicos 1 Sala de reuniões/formação 1 Cozinha 3 Wc's 1 Arrumo
Edifícios do CAO do Sol e Lar residencial Casa da Encosta localizado em Canidelo, devidamente equipado composto por:	1 Sala de convívio 1 Gabinete de Conselho de Administração com 1 WC 7 Quartos duplos 1 Quarto com 1 wc 1 Gabinete auxiliar 1 Refeitório com cozinha 1 Despensa 4 Wc's 5 Salas ocupacionais 1 Gabinete de técnico 1 Secretaria 3 Wc's 1 Despensa 1 Garagem 2 Arrumos 1 Arrumos do serviço de economato
Edifícios da Creche localizado em Lavadores, devidamente equipado composto por:	4 Salas de atividades 2 Gabinetes de técnicos 1 Refeitório 1 Cozinha 1 arrumos 2 Despensa 1 Lavandaria 1 vestiário feminino c/ wc 1 vestiário masculino c/ wc 1 sala de funcionários 1 secretaria 1 wc para as crianças 1 wc feminino 1 wc masculino 1 Garagem
6 Viaturas ligeiras	1 Viatura com 5 lugares 3 Viaturas com 9 lugares 2 Viaturas com 7 lugares + 2 lugares adaptados

Presidente do Conselho de Administração: António Mota

Secretaria do Conselho de Administração: Celeste Carvalho

Tesoureiro do Conselho de Administração: Afonso Pereira

Diretora Técnica do CAO Bem Estar: Sandra Dias

Diretora Técnica do CAO da Mata: Sílvia Gonçalves

Diretora Técnica do CAO do Sol: Sara Santiago Alves

Diretora Técnica do Lar Residencial – Casa da Encosta: Sandra Reis

Coordenadora do Serviço de Intervenção Precoce: Sílvia Gonçalves

Coordenadora do Centro de Recursos para a Inclusão: Mónica Almeida

Diretora Técnica da Creche Pirilampo Cresce: Andreia Dias

Coordenadora da Gestão da Qualidade: Sílvia Gonçalves